



AGATE  
AGENCE ALPINE  
DES TERRITOIRES

CATALOGUE  
DE FORMATIONS

---

2018



FLEURISSEMENT





Née par et pour les territoires, Agate est ancrée au plus près des collectivités territoriales et de leurs besoins. Experte de l'accompagnement des collectivités, des élus et des acteurs des territoires, l'équipe d'AGATE intervient dans 6 grands domaines : aménagement et urbanisme, développement touristique, écoute des territoires et concertation, stratégie et développement des territoires, gestion des collectivités et lien aux populations.

Agate est une agence de conseil en stratégie territoriale et d'accompagnement des problématiques des collectivités. Elle symbolise la volonté des élus de Savoie de disposer d'une équipe d'experts au service des projets des territoires.

Forte d'une grande diversité de profils et de talents, AGATE dessine un environnement multidisciplinaire permettant de proposer une offre de services globale, axée sur 6 grands domaines d'intervention connectés et complémentaires : Aménagement et urbanisme, Développement touristique, Ecoute des territoires et concertation, Stratégie et développement des territoires, Gestion des collectivités et Lien aux populations. Les équipes d'AGATE sont à disposition des territoires et de leurs élus et développent leur action autour des objectifs de qualité de service, de réactivité et d'efficacité. Au sein d'AGATE, des sessions de formation en matière de fleurissement des collectivités sont désormais proposées.

Elles sont destinées aux agents techniques des espaces verts afin de faire reconnaître leur travail dans les conceptions florales pour embellir le cadre de vie des habitants.

Vous avez aussi la possibilité de nous solliciter pour des formations à la carte sur les thématiques de votre choix.

N'hésitez pas à nous consulter !

**Marie-Claire BARBIER**  
Présidente

p. **5** N°1 - LE FLEURISSEMENT COMMUNAL

3 JOURS

lun <b>10</b> SEP	mar <b>11</b> SEP	mer <b>12</b> SEP	Lieu ▶ Voglans
-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------

p. **6** N°2 - LE PLAN DE FLEURISSEMENT

2 JOURS

mar <b>02</b> OCT	mer <b>03</b> OCT	Lieu ▶ Voglans
-------------------------	-------------------------	-------------------

p. **7** N°3 - LES PLANTES VIVACES

2 JOURS

mar <b>27</b> NOV	mer <b>28</b> NOV	Lieu ▶ Voglans
-------------------------	-------------------------	-------------------

p. **8** N°4 - LES THÈMES EN FLEURISSEMENT

1 JOUR

jeu <b>04</b> OCT	Lieu ▶ Voglans
-------------------------	-------------------

p. **9** N°5 - LES NOUVEAUTÉS EN ESPACES VERTS

1 JOUR

jeu <b>29</b> NOV	Lieu ▶ Voglans
-------------------------	-------------------

p. **10** N°6 - LE PLAN DE GESTION DIFFÉRENCIÉE

1 JOUR

ven <b>30</b> NOV	Lieu ▶ Voglans
-------------------------	-------------------

**Pour tous renseignements, vous pouvez contacter :**

**Catherine AGNOLETTO** au 04 58 34 00 16 ou 06 08 86 19 65

**Jean-Jacques LE BARON** au 06 81 31 90 61

# 1- LE FLEURISSEMENT COMMUNAL

3 JOURS



Tout(e)s employé(e) des services espaces-verts et élu(e)s concerné(e)s

## Objectifs

Analyse de l'espace et lecture d'un paysage (choix du lieu d'implantation du massif).

Choix d'un thème (culturel, patrimonial, historique, etc.)

Comprendre les couleurs et les volumes (travailler avec les couleurs et les volumes des plantes)

Choisir les plantes les mieux adaptées à un site (exposition, sol, rusticité, etc.)

Elaborer un plan (initiation de base à la conception d'un plan)

Préparer les commandes (fournitures, matériels, plantes etc.)

Préparer un budget (présentation aux élus)

Préparation du site de plantation (sur place)

Entretiens des massifs (arrosage, nettoyage, etc.)

## Programme

### 1<sup>er</sup> jour

- Les couleurs et les volumes
- Analyse du site (contraintes, position, orientation)
- Choix du thème
- Choix du type de massifs
- Choix des plantes (basses, moyennes, hautes, élément phare)

### 2<sup>ème</sup> jour

- Elaboration du plan (dessin sur calques)
- Les échelles (utiliser les échelles pour dessiner un plan)
- Préparation des commandes (listage des végétaux)
- Le budget
- Concevoir un dossier de présentation aux élus

### 3<sup>ème</sup> jour

- Préparation du site (dessin du massif, terrassement)
- Entretien (fertilisation, désherbage, taille)
- Bilan de la formation

## A prévoir

Matériels de dessin (voir liste en annexe)

Catalogue de plantes annuelles récent

Apporter le plan d'un ou de plusieurs massifs ou bacs de votre commune sur lesquels vous désirez apporter une solution

Tenue de travail (EPI)

lun  
**10**  
SEP

mar  
**11**  
SEP

mer  
**12**  
SEP

**3 jours**

► Voglans



## Tarifs par jour et par participant :

**Tarif 1 : communes de moins de 3 000 habitants : 150€ TTC**

**Tarif 2 : communes de 3 000 à 10 000 habitants : 160€ TTC**

**Tarif 3 : communes de plus de 10 000 habitants : 165€ TTC**

## 2- LE PLAN DE FLEURISSEMENT

2 JOURS



Tout(e) employé(e) des services espaces-verts ayant suivi la formation n°1

### Objectifs

Etablir un plan de fleurissement sur l'ensemble de la commune (repérage des sites à traiter)

Organiser les plannings et les travaux sur tous les sites de la commune (personnels, matériels, etc.)

Améliorer le fleurissement global de la commune et sa stratégie sur plusieurs années (anticiper les évolutions du fleurissement)

Préparer un dossier de présentation pour les élus (organisation, budget, etc.)

Les stagiaires repartent dans les communes avec un plan de fleurissement personnalisé

### Programme

#### 1<sup>er</sup> jour

- Rôle du fleurissement dans une commune (social, esthétique, environnemental)
- Qu'est-ce qu'un plan de fleurissement (définition)
- Quels sont les objectifs de votre commune ?
- Bilans des fleurissements précédents (travail sur la grille du concours national)
- Rappel rapide des bases de réalisation de massifs (formation n° 1)

#### 2<sup>ème</sup> jour

- Travail sur les plans des stagiaires
- Repérage des axes principaux et des points forts de chaque commune
- Tenir compte des impératifs locaux (patrimoine, biotope, axes de communications et de déplacements, industries, etc.)
- Budgétisation du projet (achats, mise en place, entretien)
- Présentation aux élus
- Bilan de la formation

### A prévoir

Matériels de dessin (voir liste en annexe)

Apporter le plan d'un ou de plusieurs massifs ou bacs de votre commune sur lesquels vous désirez apporter une solution

### Prérequis formation n° 1

Travail sur plan le deuxième jour de la formation

mar  
**02**  
OCT

mer  
**03**  
OCT

2 jours

► Voglans



### Tarifs par jour et par participant :

**Tarif 1 :** communes de moins de 3 000 habitants : 150€ TTC

**Tarif 2 :** communes de 3 000 à 10 000 habitants : 160€ TTC

**Tarif 3 :** communes de plus de 10 000 habitants : 165€ TTC

## 3- LES PLANTES VIVACES

2 JOURS



Tout(e) employé(e) des services espaces-verts ayant suivi la formation n°1

### Objectifs

Qu'est-ce qu'une plante vivace (physiologie, espèces, variétés, etc.).

Concevoir, choisir et planter des plantes vivaces

Travail sur la saisonnalité des plantes pérennes

Utilisation des plantes vivaces en fonction des sites, des altitudes et des climats

Le stagiaire repart avec un plan et une liste de végétaux spécifiques à sa commune

### Programme

#### 1<sup>er</sup> jour

- Qu'est-ce qu'une plante vivace (morphologie, rusticité)
- Différentes espèces de vivaces (terrain sec, humide, alpine, etc.)
- Rôle des plantes vivaces dans le fleurissement communal
- Réaliser un plan de vivaces avec des exemples personnels (apports de plan de chaque commune)
- Choisir des plantes en fonction de sa propre situation

#### 2<sup>ème</sup> jour

- Plantations de vivaces sur le site de la formation
- Elaboration d'un plan d'entretien pluriannuel
- Bilan de la formation

### A prévoir

Apporter des catalogues de plantes vivaces

Matériels de dessin (voir liste en annexe)

Tenue de travail (EPI)

Apporter le plan d'un ou de plusieurs massifs ou bacs de votre commune sur lesquels vous désirez apporter une solution

### Prérequis formation n° 1

Travaux pratiques sur site

mar  
27  
NOV

mer  
28  
NOV

2 jours

► Voglans



### Tarifs par jour et par participant :

**Tarif 1 :** communes de moins de 3 000 habitants : 150€ TTC

**Tarif 2 :** communes de 3 000 à 10 000 habitants : 160€ TTC

**Tarif 3 :** communes de plus de 10 000 habitants : 165€ TTC

## 4- LES THÈMES EN FLEURISSEMENT

1 JOUR



Tout(e)s employé(e) des services  
espaces-verts et élu(e)s concerné(e)s

### Objectifs

Choisir un thème pour un fleurissement annuel

Travailler sur le patrimoine, l'histoire et le cadre de la commune

Utiliser différents matériaux et techniques pour obtenir le résultat escompté

### Programme

- Analyse de la vie de la commune (son histoire, sa culture, ses personnages célèbres, son cadre)
- Choix du thème
- Choix des objets, matériels, réalisations (fabrication locale, récupération)
- Dessins des objets choisis (échelle, position sur site)
- Travail sur maquette
- Fabrication (achats de fournitures, qui fait quoi)
- Impliquer la population (écoles, associations)
- Faire un dossier de présentation aux élus (budget)
- Transposer sur le terrain les idées de départ
- Travailler sur les thèmes à venir (projets pluriannuels)
- Bilan de la formation

### A prévoir

Matériels de dessin (voir liste en annexe)

Apporter le plan d'un ou plusieurs massifs ou bacs de votre commune sur lesquels vous désirez apporter une solution

### Prérequis formation n° 2

jeu  
**04**  
OCT

Journée  
► Voglans

### € Tarifs par jour et par participant :

**Tarif 1** : communes de moins de 3 000 habitants : 150€ TTC

**Tarif 2** : communes de 3 000 à 10 000 habitants : 160€ TTC

**Tarif 3** : communes de plus de 10 000 habitants : 165€ TTC

## 5- LES NOUVEAUTÉS EN ESPACES VERTS

1 JOUR



Tout(e) employé(e) des services espaces-verts et élu(e)s concerné(e)s

### Objectifs

Les nouvelles tendances en fleurissement.

Les nouveautés florales

Les nouveaux matériaux (paillage)

Les nouveaux matériels

Les nouveaux produits (fertilisants)

Le mobilier urbain

Les perspectives et les innovations à venir

### Programme

- Prendre connaissance des nouveautés techniques, environnementales et végétales pour progresser dans son fleurissement
- Bilan de la formation



Présence possible d'un ou plusieurs intervenants commerciaux

### A prévoir

Liste de vos végétaux

Liste de votre matériel

Projet d'acquisition (matériels, mobilier urbain) dans votre commune

### Prérequis formation n° 1

Travaux pratiques sur site

jeu  
29  
NOV

Journée

► Voglans



### Tarifs par jour et par participant :

**Tarif 1 :** communes de moins de 3 000 habitants : 150€ TTC

**Tarif 2 :** communes de 3 000 à 10 000 habitants : 160€ TTC

**Tarif 3 :** communes de plus de 10 000 habitants : 165€ TTC

## 6- LE PLAN DE GESTION DIFFÉRENCIÉE

1 JOUR



Tout(e) employé(e) des services espaces-verts et élu(e)s concerné(e)s

### Objectifs

Qu'est-ce qu'un Plan de Gestion Différenciée (PDGD).

Pourquoi mettre en place un PDGD sur ma commune

Présentation d'un dossier aux élus

### Programme

- Définition d'un PDGD
- Critères et principes d'un PDGD
- Exemples sur d'autres communes ayant déjà un PDGD
- Mise en place sur ma commune
- Bilan de la formation

### A prévoir

Apporter un plan général de votre commune (grand format si possible)

**Pas de prérequis particuliers**

ven  
**30**  
NOV

Journée  
► Voglans

### € Tarifs par jour et par participant :

**Tarif 1** : communes de moins de 3 000 habitants : 150€ TTC

**Tarif 2** : communes de 3 000 à 10 000 habitants : 160€ TTC

**Tarif 3** : communes de plus de 10 000 habitants : 165€ TTC

# ANNEXE

## LISTE DU MATERIEL DE DESSIN

### Formations concernées : 1, 2, 3, 4

- 1 crayon à papier ou porte mine
- 1 gomme
- 1 boîte de crayons de couleurs
- 1 boîte de feutres de couleurs
- 1 rouleau de ruban adhésif
- 1 calculatrice
- 1 normographe (Maped Normographe 922410)
- 1 kutsch 1/1000, 1/2000, 1/2500, 1/5000 ou une règle graduée
- Calques A 3 (10 feuilles) pour superposer et dessiner sur le plan de la ville ou du massif
- Un porte lame de rasoir pour effacer sur le calque

**A FOURNIR INDIVIDUELLEMENT OU PAR ÉQUIPE MUNICIPALE**

## AUTRES DEMANDES (en fonction des possibilités de chacun)

### Formations concernées : Toutes

- Plan général de la commune (format A 3 si possible)
- Surface des massifs fleuris et ligneux
- Nombre de bacs, jardinières, suspensions
- Surface des espaces verts
- Surfaces des pelouses
- Quantité d'annuelles de l'année précédent la formation
- Ratios annuels/vivaces sur la commune
- Liste des essences d'arbres sur la commune
- Nombres de personnel EV
- Nombre d'habitants de la commune
- Surface de la commune
- Brochure de présentation au dernier concours du CNVVF (communes labellisées)
- Plan de gestion différenciée (si disponible)

## EQUIPEMENT DE PROTECTION INDIVIDUEL (EPI)

### Formations concernées : 1, 3, 7, 9

- Veste de pluie
- Pantalon
- Chaussures de sécurité
- Gants
- Gilet fluo

Aucune fourniture ni matériel ne sera fourni par l'organisme de formation.

Sauf travaux sur site où la commune hôte prêter le matériel (outillage, balisage) nécessaire au bon déroulement des ateliers.

**Les travaux en ateliers sur plan ou sur le terrain sont effectués par équipe communale ou par regroupement des individuels. Ils sont composés de groupe de deux à quatre personnes par atelier. Apporter ses propres plans de ville est donc un plus.**



**Bulletin d'inscription  
à compléter et à retourner :**

**Par courrier**

**Bâtiment Évolution  
25, rue Jean Pellerin - CS 32631  
73026 Chambéry Cedex  
Tél : 04 79 68 53 00**

**ou par mail**

**[formation@agate-territoires.fr](mailto:formation@agate-territoires.fr)**

À réception du bulletin d'inscription par l'Agence, une pré-confirmation est adressée au signataire de la demande. Une semaine avant la date de la formation, l'Agence adresse à chaque participant une confirmation d'inscription reprenant la liste des participants, les horaires, le lieu de la formation et un plan d'accès.



# BULLETIN D'INSCRIPTION

---

Merci de bien vouloir remplir un bulletin d'inscription par participant.

## NOM DE LA COLLECTIVITÉ

.....

## PARTICIPANT

Nom : .....

Prénom : .....

Fonction : .....

Email : .....

Tél. : .....

## INTITULÉ(S) ET DATE(S) DE LA/DES FORMATION(S)

Formation 1 : .....

date : .....

Formation 2 : .....

date : .....

Formation 3 : .....

date : .....

Formation 4 : .....

date : .....

Formation 5 : .....

date : .....

Formation 6 : .....

date : .....

Date, signature  
et cachet de la collectivité :





